

METODOLOGIA

de acordare a ajutoarelor de urgență din bugetul Municipiului Sighișoara

Prezenta metodologie stabilește modalitatea de acordare a ajutoarelor de urgență din bugetul Municipiului Sighișoara, în baza Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare, persoanelor singure sau familiilor aflate în situații de dificultate, care au domiciliul sau reședința în municipiul Sighișoara, pentru prevenirea sau reducerea riscului de sărăcie și excluziune socială.

1. La nivelul municipiului Sighișoara, ajutoarele de urgență se acordă, potrivit prevederilor legale aplicabile în domeniu, de către Primar, prin Direcția de Asistență Socială Sighișoara, în limita fondurilor alocate cu această destinație în bugetul Municipiului Sighișoara.
2. Ajutoarele de urgență se acordă sub rezerva achitării de către beneficiari a obligațiilor de plată față de bugetul local.
3. Ajutorul de urgență se acordă la cererea scrisă a persoanei singure, a reprezentantului familiei sau a persoanei îndreptățite, conform Cererii-declarației pe propria răspundere pentru solicitarea ajutorului de urgență (Anexa nr. 12 la H.G. nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.196/2016).
4. Cererea este însoțită, în mod obligatoriu, de documente doveditoare privind componența familiei, veniturile lunare nete realizate de membrii acesteia sau de persoana singură, precum și de orice alte documente privind situația socială, economică și medicală a membrilor familiei, în funcție de fiecare caz în parte, după cum urmează:
 - actul de identitate al solicitantului și al fiecărui membru al familiei (CI, BI, CIP);
 - certificat de naștere pentru copii;
 - certificat de căsătorie;
 - hotărârea judecătorească definitivă de încuviințare a adopției, de plasament familial al minorului, potrivit legii;
 - hotărâre judecătorească de delegare a autorității părintești, potrivit legii;
 - actul din care să rezulte calitatea solicitantului de tutore sau curator;
 - dovezi privind venitul net realizat în luna anterioară depunerii cererii: adeverință de salarizare, cupon/extras cont pensie, cupon ajutor șomaj, indemnizații cu caracter permanent, etc., pentru persoana singură sau, după caz, pentru solicitant și fiecare membru al familiei cu care acesta locuiește;
 - acte medicale doveditoare ale stării de sănătate (bilete de internare - externare din spital, certificate de încadrare în grad de handicap, decizie asupra capacității de muncă, rețete sau tratamente prescrise de medicul specialist, buletine de analize, scrisoare medicală eliberată de medicul de specialitate, specificându-se diagnosticul, tipul intervenției, tratamentul propus, durata tratamentului etc), adeverință eliberată de Casa de Asigurări de Sănătate Mureș, din care să rezulte că prețul investigației / dispozitivului medical sau tratamentului prescris de medicul specialist nu poate fi suportat sau este suportat doar parțial din bugetul asigurărilor sociale de sănătate;
 - recomandări privind achiziția de aparate, echipamente, dispozitive medicale, proteze, orteze, dovada eliberată de furnizori de echipamente medicale privind costul acestora, precum și cheltuielile suportate de beneficiar;

- actul care atestă regimul juridic al imobilului în care solicitantul își are domiciliul/reședința (contract de vânzare-cumpărare, certificat de moștenitor, contract de închiriere, contract de comodat etc);
 - adeverință eliberată de asociația de proprietari/locatari din care să rezulte numărul persoanelor care locuiesc în imobil și nominalizarea acestora;
 - polița de asigurare împotriva dezastrelor naturale și/sau înscrisul de constatare și evaluare a prejudiciilor, precum și de stabilire a cuantumului despăgubirii în cazul producerii riscului asigurat, potrivit prevederilor Legii nr. 260/2008 privind asigurarea obligatorie a locuințelor împotriva cutremurelor, alunecărilor de teren și inundațiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - documente eliberate de autoritățile competente pentru constatarea calamităților naturale, incendiilor, accidentelor, epidemiilor și epizootiilor;
 - certificat de deces;
 - acte de stare civilă ale solicitantului din care să rezulte relația de rudenie cu decedatul sau, după caz, acte care atestă calitatea de tutore, curator;
 - dovezi privind suportarea cheltuielilor cu înmormântarea (facturi fiscale însoțite de chitanțe, în original, pe numele celui care face solicitarea, care să reflecte cheltuielile de înmormântare), precum și, după caz, acte de stare civilă ale solicitantului din care să rezulte relația de rudenie cu decedatul sau, după caz, acte care atestă calitatea de tutore, curator;
 - certificatul de atestare fiscală pentru persoanele fizice privind impozitele, taxele locale și alte venituri ale bugetului local, pentru solicitant și pentru fiecare persoană cu care acesta locuiește;
 - orice alte documente care se consideră a fi necesare pentru acordarea ajutorului de urgență, la solicitarea reprezentanților Direcției de Asistență Socială Sighișoara care efectuează Fișa de verificare în teren, în funcție de situația constatată.
5. Cererea completată împreună cu documentele justificative prevăzute la punctul 4 se înregistrează (fizic sau on-line) la Direcția de Asistență Socială Sighișoara.
 6. Persoanalul de specialitate din cadrul Direcției de Asistență Socială Sighișoara efectuează verificarea administrativă a cererii și a condițiilor de eligibilitate, apoi, în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la înregistrarea cererii, efectuează verificarea în teren, la domiciliul/reședința solicitanților de ajutor de urgență. Se utilizează formularul „Fișa de verificare în teren” – Anexa nr. 10 la H.G. nr 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016, cu modificările și completările ulterioare, în care se evidențiază situația socio-economică și/sau medicală a familiei sau a persoanei singure, se constată situația de necesitate sau, după caz, situația deosebită în care se află familia sau persoana singură. Totodată, se vor efectua verificări prin sistemul informatic PatrimVen, cu privire la veniturile obținute din activități independente, venituri din cedarea folosinței bunurilor, venituri din investiții, venituri din premii și jocuri de noroc, venituri din transferul proprietăților imobiliare din patrimoniul personal și al dezmembrămintelor acestuia, venituri din alte surse, etc.
 7. Verificările efectuate și consemnate în Fișa de verificare în teren stau la baza întocmirii referatului cu propunerea, motivată, a acordării ajutorului de urgență pentru fiecare cerere, care va fi înaintat Primarului municipiului Sighișoara în vederea emiterii dispoziției de acordare a ajutorului de urgență, precum și stabilirea cuantumului acestuia. Dispoziția se comunică solicitantului în termen de 5 zile de la înregistrare prin grija Direcției de Asistență Socială Sighișoara.
 8. În cazul în care solicitantul/membrii familiei refuză să furnizeze documentele necesare solicitate în vederea clarificării situației și/sau informațiile necesare întocmirii Fișei de verificare în teren, se consideră că aceștia nu îndeplinesc condițiile de acordare a ajutorului de urgență.

9. În baza dispoziției Primarului municipiului Sighișoara, Direcția de Asistență Socială Sighișoara, prin compartimentul de specialitate, va efectua plata ajutorului de urgență, pe bază de stat de plată sau plată în cont bancar.

Dacă titularul ajutorului de urgență se află în imposibilitatea de a se prezenta pentru ridicarea ajutorului de urgență, ajutorul poate fi ridicat de către reprezentantul legal al acestuia sau de către membrul de familie cu capacitate de exercițiu deplină, consemnat în Fișa de verificare în teren, sau de către alte persoane, legal împuternicite de titularul ajutorului de urgență, în baza actului de identitate prezentat în original.

În cazul în care titularul ajutorului de urgență a decedat înainte de ridicarea ajutorului de urgență, acesta nu se va mai achita membrilor familiei/reprezentantului legal sau moștenitorilor.

10. Beneficiarii ajutorului de urgență au obligația de a prezenta la Direcția de Asistență Socială Sighișoara, în termen de 90 de zile de la data ridicării sumei acordate, acte justificative din care să reiasă că ajutorul de urgență a fost folosit pentru scopul pentru care a fost acordat. Nerespectarea acestei obligații duce la neacordarea altui ajutor de urgență pe o perioadă de 2 ani.

11. Nu se pot acorda ajutoare de urgență persoanelor singure/familiilor care dețin unul sau mai multe din următoarele bunuri:

A) Bunuri imobile: Clădiri, alte spații locative în afara locuinței de domiciliu, precum și terenuri situate în intravilan cu suprafața de peste 1.200 mp în zona urbană și 2.500 mp în zona rurală, în afara terenurilor de împrejurare a locuinței și a curții aferente.

B) Bunuri mobile:

a. Mai mult de un vehicul cu o vechime mai mare de 10 ani, cu drept de circulație pe drumurile publice.

b. Autovehicul cu drept de circulație pe drumurile publice cu o vechime mai mică de 10 ani, cu excepția celor utilizate și/sau adaptate pentru transportul persoanelor cu dizabilități.

c. Șalupe, bărci cu motor, iahturi sau alte tipuri de ambarcațiuni.

NOTĂ:

În situația în care unul sau mai multe bunuri aflate în proprietatea persoanei singure/familiei beneficiare de venit minim de incluziune este dat în închiriere/arendă/concesiune, acest bun va fi luat în calcul pentru persoana/familia care îl are în închiriere/arendă/concesiune, iar pentru proprietarul de drept se va lua în calcul valoarea obținută în urma cedării dreptului de folosință a bunului.

Persoana sau familia care deține pe lângă locuința de domiciliu o cotă-parte dintr-o altă clădire/spațiu locativ/imobil poate beneficia de ajutor de urgență indiferent de mărimea cotei, dacă prin această posesiune nu poate valorifica bunul respectiv.

C) Depozite bancare: cel puțin unul dintre membrii familiei deține, în calitate de titular, unul sau mai multe conturi/depozite bancare, a căror sumă totală este mai mare de 3 ori față de valoarea câștigului salarial mediu brut prevăzut de Legea asigurărilor sociale de stat.

În situația în care prin ancheta socială se constată că nu există posibilitatea de susținere din venituri proprii, fără afectarea nevoilor de trai minimale, așa cum sunt definite de Legea asistenței sociale nr. 292/2001, a cheltuielilor suplimentare generate de situația de necesitate sau deosebită în care se află persoana sau familia, aceasta poate beneficia de ajutor de urgență, prin excepție, în cazul în care persoana singură/familia deține în proprietate bunuri mobile/imobile dintre cele menționate mai sus.

12. Nu se acordă ajutor de urgență pentru:

- achitarea amenzilor, indiferent de natura acestora;
- achitarea la zi sau a restanțelor înregistrate la plata taxelor și impozitelor locale;
- deținerea de active financiare (asigurări de viață, fonduri private de pensii etc.);
- datorii la bănci;

- cheltuieli de înmormântare pentru persoana care s-a angajat prin contract de întreținere că se va îngriji de înmormântare sau pentru persoana stabilită prin testamentul defunctului să se îngrijească de înmormântare.

Întocmit:

Direcția de Asistență Socială Sighișoara

Director executiv,

Bădău Doina-Victoria